

|   |  |
|---|--|
| <b>REGIME DI AVVIO:</b><br><b>Segnalazione Certificata di Inizio Attività</b> ex L.R. 29/05<br>Art. 21 per spacci interni<br>Art. 22 per apparecchi automatici<br>Art. 23 per vendita per corrispondenza, TV e altri sistemi di comunicazione<br>Art. 24 per vendita diretta presso il domicilio dei consumatori<br>Art. 27 per commercio elettronico | Le informazioni e i dati corrispondono a quelli previsti nella modulistica unificata e standardizzata, approvata dalla Conferenza Unificata in data 4 maggio 2017 e in data 22 febbraio 2018.<br>Le sezioni e le informazioni variate sulla base delle diverse disposizioni regionali sono contrassegnate con un asterisco (*) |
| <a href="#">Questo modulo DEVE ESSERE compilato con OpenOffice o Libre Office</a>   |  |
| <b>1 1. Dati generali dell'intervento</b>   |  |
| <b>1.1 – Numero della domanda</b>   |  |
| <b>1.2 – Titolare dell'esercizio</b>  |  |
| <b>1.3 – Indirizzo dell'esercizio</b><br><br>/  |  |

| <b>2. Specifiche relative all'attività</b>   |   |            |          |
|--|---|------------|----------|
| <b>2.1 – Avvio di esercizio commerciale</b>  |   |            |          |
| (*) Spacci interni <sup>1</sup>  | Denominazione dell'Ente, o Associazione o impresa, etc.                 |            |          |
| Vendita mediante apparecchi automatici in altri esercizi commerciali già abilitati <sup>2</sup> o in altre strutture e/o su area pubblica <sup>3</sup><br><i>(L'avvio della vendita mediante apparecchi automatici è soggetta a segnalazione certificata di inizio di attività (SCIA). Le successive installazioni/disinstallazioni di apparecchi automatici che distribuiscono prodotti alimentari sono soggette a comunicazione annuale (entro il 31 gennaio di ogni anno (*))</i> | I distributori sono installati presso la seguente/le seguenti attività: |            |          |
|  | nominativo/denominazione  | ubicazione | quantità |
|  |   |            |          |
|  |   |            |          |
|  |   |            |          |
|  |   |            |          |
|  |   |            |          |
|  |   |            |          |
|  |   |            |          |
|  |   |            |          |
| Vendita per corrispondenza<br>Vendita per radio o televisione<br>Commercio elettronico (indirizzo sito/dei siti web):<br>Altri sistemi di comunicazione  |   |            |          |
| Vendita presso il domicilio dei consumatori  |   |            |          |

| <b>2.2 – Settori merceologici e superfici</b>  |                                      |   |
|--|--------------------------------------|---|
| Alimentare   | superficie di vendita m <sup>2</sup> | Le superfici si indicano solo per gli spacci interni  |
| Non alimentare   | superficie di vendita m <sup>2</sup> |   |
| <b>2.3 Modalità di vendita</b> (le modalità di vendita si indicano solo per vendita per corrispondenza o altri sistemi di comunicazione)   |                                      |   |
| Vendita al dettaglio   |                                      |   |
| Vendita congiunta al dettaglio e all'ingrosso  |                                      |   |
| <b>2.4 Comunicazione dell'elenco degli incaricati alla vendita presso il domicilio dei consumatori</b>   |                                      |   |
| Incaricati alla vendita (I campi sono ripetibili in base al numero di incaricati alla vendita)<br><b>NOTE DI COMPILAZIONE:</b> entrando in modalità editazione, è sempre possibile ampliare un campo di edit; l'editazione viene attivata cliccando sull'icona "Modo bozza on/off" che si trova nella barra di accesso rapido, "visualizza" - "barre degli strumenti" - "controlli per formulario" |                                      |   |
| Cognome e Nome   | ta di nascita (gg/mm/aaaa)           | Comune di nascita <sup>4</sup> e Provincia di nascita |
|  |                                      |   |
|  |                                      |   |
|  |                                      |   |

<sup>1</sup> Le amministrazioni pubbliche, le imprese e i circoli privati, le cooperative di consumo e i loro consorzi, le associazioni di volontariato, le ONLUS, le associazioni e le cooperative senza fini di lucro, possono esercitare la vendita al dettaglio a favore rispettivamente dei propri dipendenti, dei propri soci e dei familiari, in locali non aperti al pubblico, di superficie non superiore a metri quadrati 250 e privi di accesso diretto dalla pubblica via

<sup>2</sup> La vendita al dettaglio a mezzo di apparecchi automatici esercitata dalle farmacie deve riguardare esclusivamente i generi speciali compresi nella specifica tabella di cui all'allegato A della L.R. 29/05, con esclusione dei medicinali, e deve essere effettuata esclusivamente all'interno della farmacia o nelle sue immediate adiacenze

<sup>3</sup> Ai fini del presente modulo, per "avvio dell'esercizio di vendita mediante apparecchi automatici in altri esercizi commerciali già abilitati o in altre strutture" si intende l'apertura di una azienda che svolgerà l'attività di commercio/somministrazione attraverso l'utilizzo di distributori automatici.

<sup>4</sup> Per gli stranieri, nella sezione "Comune di nascita" va indicato lo Stato di nascita.

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|  |  |  |

|   |                |
|---|----------------|
| <b>Dichiarazioni generali ai sensi e per gli effetti degli art. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000</b>   |                |
| <b>IL SOTTOSCRITTO/LA SOTTOSCRITTA</b>  |                |
| Cognome   | Nome           |
| Data di nascita   | Codice Fiscale |
| Luogo nascita   |                |
| Comune:   | Provincia:     |
| Città estera:   | Stato:         |
| <i>consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni e attestazioni (art. 76 del D.P.R. n°445 del 28/12/2000 e Codice penale), sotto la propria responsabilità,</i> |                |
| <b>DICHIARA</b>   |                |

|  |
|--|
| <p>Solo per commercio in spacci interni:<br/>la vendita è effettuata esclusivamente a favore di:<br/>dipendenti<br/>militari<br/>soci<br/>coloro che hanno titolo ad accedervi all'interno di scuole<br/>coloro che hanno titolo ad accedervi all'interno di ospedali<br/>(*) il preposto:<br/>coincide con il titolare o con il legale rappresentante<br/>è un soggetto terzo, che ha accettato la designazione<br/>relativamente ai locali di esercizio, di aver rispettato:<br/>i regolamenti di polizia urbana e annonaria, di igiene e sanità, edilizi, le norme urbanistiche e quelle relative alla destinazione d'uso</p> |
| <p>Solo per commercio mediante apparecchi automatici:<br/>di rispettare:<br/>i regolamenti di polizia urbana<br/>i regolamenti di igiene e sanità<br/>Solo per commercio su area pubblica:<br/>le norme relative all'occupazione del suolo pubblico.<br/>Il/la sottoscritto/a si impegna, inoltre, a comunicare con cadenza entro il 31 gennaio di ogni anno (*) al SUAP, che la trasmette all'Azienda per l'assistenza sanitaria, la disinstallazione / installazione di apparecchi automatici che distribuiscono prodotti alimentari.</p>  |
| <p>Solo per attività svolta esclusivamente presso il domicilio dei consumatori<br/>Il/la sottoscritto/a dichiara che, nel caso in cui intenderà avvalersi degli incaricati alla vendita, provvederà a:<br/>darne comunicazione al SUAP, utilizzando l'apposito Allegato, che la trasmetterà all'autorità di pubblica sicurezza rilasciare loro il tesserino di riconoscimento (art. 19, commi 4, 5 e 6, del D.Lgs. n. 114/1998)<br/>Il/la sottoscritto/a dichiara, inoltre, relativamente ai locali di esercizio, di rispettare:<br/>i regolamenti di polizia urbana e annonaria e i regolamenti di igiene e sanità</p>          |
| <p>Solo per vendita per corrispondenza, TV e altri sistemi di comunicazione, compreso il commercio on-line:<br/>di rispettare:<br/>i regolamenti di polizia urbana e annonaria, di igiene e sanità</p>   |
| <p>In tutti i casi:<br/>di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa a stati, fatti, condizioni e titolarità rispetto a quanto dichiarato</p>   |

|   |
|---|
| <b>(*) Dichiarazioni specifiche in materia di gioco lecito (selezionare un'opzione)<sup>5</sup></b> |
| di non detenere alcun apparecchio per il gioco lecito   |

<sup>5</sup> Le dichiarazioni sono rese ai sensi della legge regionale 14 febbraio 2014, n. 1 (disposizioni per la prevenzione, il trattamento e il contrasto della dipendenza da gioco d'azzardo, nonché delle problematiche e patologie correlate) e della Legge regionale 17 luglio 2017, n. 26 Modifiche alla legge regionale 14 febbraio 2014, n. 1

|   |
|---|
| di detenere n. apparecchi per il gioco lecito collegati alla rete telematica SOGEL a una distanza superiore a 500 metri dai luoghi sensibili  |
| di detenere n. apparecchi per il gioco lecito collegati alla rete telematica SOGEL in data anteriore al 3 agosto 2017, a una distanza inferiore a 500 metri dai luoghi sensibili;<br>in tal caso è consapevole dell'obbligo di rimozione degli apparecchi da gioco, nei termini previsti dall'art. 7 della Legge regionale 17 luglio 2017, n. 26, ovvero:<br>a) entro cinque anni qualora si tratti di sale da gioco o sale scommesse (3 agosto 2022);<br>b) entro tre anni nel caso di qualsiasi altra attività (3 agosto 2020)  |
| di detenere n. apparecchi per il gioco lecito collegati alla rete telematica SOGEL in data anteriore al 3 agosto 2017, a una distanza inferiore a 500 metri dai luoghi sensibili, ma di avvalersi della deroga prevista dall'art.6, comma 11 della L.R. 1/2014 <sup>6</sup>   |
| di collocare n. nuovi apparecchi per il gioco lecito a una distanza superiore a 500 metri dai luoghi sensibili  |
| di sostituire apparecchi per il gioco lecito già collegati alla rete telematica SOGEL:<br>di cui n. per vetustà <sup>7</sup><br>di cui n. per guasto <sup>8</sup><br>(specificare il motivo della vetustà o guasto come previsto dall'art. 6, comma 6, secondo capoverso della L.R. 1/14 <sup>9</sup> )<br>collocati a una distanza:<br>superiore a 500 metri dai luoghi sensibili<br>inferiore a 500 metri dai luoghi sensibili; in tal caso è consapevole dell'obbligo di rimozione degli apparecchi da gioco, nei termini previsti dall'art. 7 della Legge regionale 17 luglio 2017, n. 26, ovvero:<br>a) entro cinque anni qualora si tratti di sale da gioco o sale scommesse (3 agosto 2022);<br>b) entro tre anni nel caso di qualsiasi altra attività (3 agosto 2020) |

**INFORMATIVA SULLA PRIVACY (ART. 13 del d.lgs. n. 196/2003)**

Il D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali") tutela le persone e gli altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art. 13 del Codice, si forniscono le seguenti informazioni:  
Finalità del trattamento. I dati personali saranno utilizzati dagli uffici nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.  
Modalità del trattamento. I dati saranno trattati dagli incaricati sia con strumenti cartacei sia con strumenti informatici a disposizione degli uffici.  
Ambito di comunicazione. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 ("Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi") ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art. 71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 ("Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa").  
Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso, di rettifica, di aggiornamento e di integrazione dei dati come previsto dall'art. 7 del d.lgs. n. 196/2003. Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al SUAP.  
Titolare del trattamento: SUAP in cui è localizzata l'attività  
Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

|  |                                    |
|--|------------------------------------|
| <b>3. Opzioni di firma</b>   |                                    |
| In caso sia stata conferita procura speciale, il presente documento è sottoscritto con <b>firma autografa</b> dal soggetto delegante e conservato in originale dal procuratore, il quale provvederà a firmare digitalmente il modulo inviato al SUAP | (Firma autografa in questo spazio) |

|   |
|---|
| <b>Note di compilazione</b><br><b>A seguito dell'Accordo raggiunto sulla modulistica unificata e standardizzata, approvata dalla Conferenza Unificata in data 4 maggio 2017:</b><br>1) Non potranno più essere richiesti certificati, atti e documenti che la Pubblica Amministrazione già possiede (per esempio: le certificazioni relative ai titoli di studio o professionali, richiesti per avviare alcune attività, la certificazione antimafia, etc.), ma solo gli elementi che consentano all'amministrazione di acquisirli o di effettuare i relativi controlli, anche a campione (articolo 18, legge n. 241 del 1990).<br>2) Non potranno più essere richiesti dati e adempimenti che derivano da prassi amministrative, ma che non sono espressamente previsti dalla legge (ad esempio: non potrà più essere richiesto il certificato di agibilità dei locali per l'avvio di un'attività commerciale o produttiva). Sarà sufficiente una semplice dichiarazione di conformità ai regolamenti urbanistici, igienico sanitari, etc. |
|---|

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del DPR 445 del 2000).

<sup>6</sup> 11. Il divieto di cui al comma 1 non si applica qualora l'insediamento dell'attività qualificata come luogo sensibile ai sensi della presente legge sia successivo alla installazione degli apparecchi per il gioco lecito o all'insediamento dell'attività di raccolta di scommesse

<sup>7</sup> "vetustà dell'apparecchio per il gioco lecito": la sopravvenuta inadeguatezza tecnica dell'apparecchio per il gioco lecito rispetto a requisiti previsti dalla normativa vigente

<sup>8</sup> "guasto dell'apparecchio per il gioco lecito": il malfunzionamento irreparabile dell'apparecchio per il gioco lecito che lo rende inservibile al suo scopo

<sup>9</sup> Nei casi di cui al comma 4 (cioè sostituzione per vetustà o guasto), la comunicazione **specifica le cause che rendono necessaria la sostituzione degli apparecchi.**

| <b>Quadro riepilogativo della documentazione allegata</b>   |  |
|---|--|
| <b>Il sistema SUAP in rete propone automaticamente i moduli e gli allegati necessari per il procedimento scelto</b> |  |
| Denominazione   | Casi in cui è previsto il documento allegato   |
| Procura/delega  | Nel caso di procura/delega a presentare la segnalazione  |
| Copia del documento di identità del/i titolare/i  | Nel caso in cui la segnalazione non sia sottoscritta in forma digitale e in assenza di procura |
| Dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte degli altri soci + copia del documento di identità                | Sempre, in presenza di soggetti (es. soci) diversi dal dichiarante                             |
| Dichiarazioni sul possesso dei requisiti da parte del preposto + copia del documento di identità                    | Sempre, in presenza di un preposto   |

| <b>SEGNALAZIONI, COMUNICAZIONI O DOMANDE COLLEGATE (utilizzando il sistema telematico)</b>  |  |
|---|--|
| <b>Segnalazioni e comunicazioni</b>   |  |
| Notifica sanitaria (art. 6, Reg.CE n. 852/2004)   | Sempre obbligatoria in caso di esercizio alimentare  |
| SCIA per la vendita di prodotti agricoli e zootecnici, mangimi, prodotti di origine minerale e chimico industriali destinati all'alimentazione animale                | In caso di vendita di prodotti agricoli e zootecnici, mangimi, prodotti di origine minerale e chimico industriali destinati all'alimentazione animale  |
| Comunicazione per la nomina di incaricati alla vendita  | In caso di nomina di incaricati alla vendita contestuale all'avvio dell'attività.<br><i>Analoga comunicazione dovrà essere successivamente inoltrata al SUAP in caso di modifica/integrazione dell'elenco degli incaricati</i>   |
| Comunicazione per la vendita all'ingrosso   | In caso di vendita congiunta al dettaglio e all'ingrosso   |
| SCIA prevenzione incendi  | In caso di esercizio con superficie totale lorda, comprensiva di servizi e depositi (es. magazzini), superiore a 400 mq, o comunque se l'attività ricade in uno qualsiasi dei punti dell'Allegato I al D.P.R. n. 151/2011, ovvero In caso di vendita di gas liquefatti (GPL) in recipienti mobili con quantitativi superiori o uguali a 75 kg, ovvero In caso di vendita di gas infiammabili in recipienti mobili compressi con capacità geometrica Complessiva superiore o uguale a 0,75 mc |
| Comunicazione per la vendita di farmaci da banco e medicinali veterinari  | In caso di vendita di farmaci da banco o medicinali veterinari   |
| <b>Autorizzazioni</b>   |  |
| <b>Il/la sottoscritto/a è consapevole di non poter iniziare l'attività fino al rilascio dei relativi atti di assenso, che verrà comunicato dallo Sportello Unico.</b> |  |
| Documentazione per il rilascio dell'autorizzazione per la vendita di prodotti fitosanitari  | In caso di vendita di prodotti fitosanitari  |
| Documentazione per la richiesta dell'autorizzazione di Pubblica Sicurezza per la vendita di oggetti preziosi  | In caso di vendita di oggetti preziosi   |

| <b>ALTRI ALLEGATI (attestazioni relative al versamento di oneri, diritti, etc. e dell'imposta di bollo)</b>  |   |
|--|---|
| Denominazione  | Casi in cui è previsto il documento allegato                          |
| Attestazione del versamento di oneri, di diritti, ecc. (*)   | Nella misura e con le modalità indicate sul sito dell'amministrazione |
| - Attestazione del versamento dell'imposta di bollo: estremi del codice identificativo della marca da bollo, che deve essere annullata e conservata dall'interessato; ovvero<br>- Assolvimento dell'imposta di bollo con le altre modalità previste, anche in modalità virtuale o tramite @bollo | Obbligatoria per la presentazione di una domanda                      |